



1

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Mario Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • cod. fiscale 800 055 705 04
pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it

Circolare interna n.187 int

Al tutto il personale DOCENTE e ATA

PISA,04 /06/2015

**OGGETTO : “adempimenti di fine anno di carattere amministrativo contabile”
dichiarazione attività svolte fondo istituto, funzioni strumentali ed incarichi specifici**

Il personale docente e ata è tenuto alla compilazione della dichiarazione delle attività svolte avendo cura di:

Compilare il modello in ogni sua parte e sottoscriverlo. Ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 le dichiarazioni non veritiere, di formazioni o usi di atti falsi sono soggette a sanzioni penali;

indicare le ore effettivamente svolte verificando i registri ed i verbali in possesso del responsabile di progetto, coordinatore di commissione, docente funzione strumentale;
allegare alla dichiarazione tutti i documenti giustificativi escluse le nomine essendo già in possesso dell' ufficio segreteria.

LE ATTIVITA' E LE ORE INDICATE NEL MODELLO SONO QUELLE CONTRATTATE CON LE RSU

ALTRE ATTIVITA' NON DEVONO ESSERE DICHIARATE E NON SARANNO RETRIBUITE.

Il modello debitamente compilato e sottoscritto deve essere presentato in segreteria nel più breve tempo possibile comunque non oltre il 13 giugno. La consegna può essere effettuata a mezzo posta elettronica all'indirizzo piic831007@istruzione.it

I docenti referenti devono consegnare al Direttore SGA responsabile del procedimento i registri ed i verbali avendo cura di allegare una relazione delle attività svolte che riporti un prospetto riepilogativo da loro firmato con indicati i nomi dei colleghi e le ore effettuate da ciascuno.

Si precisa che il pagamento dei relativi compensi sarà effettuato dal MEF secondo le procedure ed i tempi tecnici necessari stabiliti dal STP. (cedolino unico) Non saranno liquidate le attività non dichiarate nei modi e nei tempi stabiliti o incongruenti.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRETTORE SGA
PAOLO MANCINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ING. ENRICO VALLI