

Curriculum Vitae

Nome: Adriana

Cognome: Piccigallo

Nata a Brindisi il 15/12/1960

Titolo di studio: Laurea in Lingue e Letterature Straniere (Tedesco e Inglese) conseguita presso l'Università di Pisa, Facoltà di Lingue, con la votazione di 110/110.

Carriera scolastica: dall'Anno Scolastico 1985/86 ha insegnato prima come supplente, poi, dal 1993, come docente di ruolo di **Tedesco** presso varie scuole superiori di Pisa e provincia; dal 1997, avendo conseguito l'abilitazione nel concorso ordinario di **Lingua e Civiltà Inglese**, ha chiesto ed ottenuto il passaggio di cattedra presso l'Istituto Matteotti di Pisa.

1. **Titoli culturali:** abilitazioni nelle seguenti classi di concorso: A346 - A246.- A546
2. **Titoli scientifici:** E' autrice di testi scolastici. Per Le Monnier ha pubblicato i seguenti testi scolastici, in collaborazione con P.A. Caruso: *Chef & Manager* (ed. 2012) *Waiters, Bartenders & Careers* (2013), in precedenza *Menus* (2004) e *Cook to win* (2006)
3. **Titoli professionali:** nella scuola, a partire dal 1988/89 ha ricoperto praticamente tutti i ruoli. Negli anni di servizio presso l'Istituto Professionale "Matteotti"
 - a) si è occupata della programmazione ed organizzazione di tutte le attività dei docenti per quanto concerne Consigli di Classe, riunioni dei dipartimenti, Collegio docenti ecc... in qualità di **Funzione Strumentale** alla realizzazione dell'offerta formativa per il sostegno ai docenti.
 - b) è stata **collaboratrice del Dirigente Scolastico (anni dal 2004 al 2008)**
 - c) è stata nel Comitato di Valutazione, coordinatrice di classe e di dipartimento
 - d) ha partecipato nell'A.S. 1988/89 ad un gruppo di lavoro che ha prodotto **4 esempi di terze prove** per il nuovo esame di stato che sono state **pubblicate nel volume, edito da Franco Angeli**, dell'Osservatorio Nazionale sugli Esami di Stato. Una di queste prove è stata pubblicata sul quotidiano "Repubblica" del 27 giugno 1999. Ha organizzato, sempre a partire dal 1999, numerosi corsi di formazione per dirigenti scolastici e docenti sugli esami di stato, coordinandone alcuni, ad esempio il corso su Raisat, a cui ha partecipato in trasmissione in diretta da Firenze.

Dall'anno scolastico 2008/2009 fino al 2014/15 ha prestato servizio presso l'Istituto Magistrale "Carducci" di Pisa

- a) È stata dal 2009/10 **Collaboratrice Vicaria del Dirigente Scolastico**, per 4 volte di DS in reggenza
- b) È stata membro del Consiglio di Istituto, del Comitato di Valutazione
- c) È stata la referente del progetto **VALES**

L'aver ricoperto tutti i ruoli nella scuola, specialmente il ruolo di collaboratrice vicaria, ha facilitato l'acquisizione delle richieste competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale, ed ha sviluppato le capacità relazionali e di teamwork. Per svolgere adeguatamente il ruolo di Vicaria è stato indispensabile acquisire una profonda conoscenza della normativa riguardante la scuola.

Ha ovviamente un'ottima conoscenza delle lingue Inglese e Tedesca. Il suo lavoro richiede un costante uso del computer.

HA SEGUITO INNUMEREVOLI CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO SU TUTTE LE TEMATICHE DI INTERESSE SCOLASTICO ANCHE NEL CAMPO DIRIGENZIALE.

Dal 2015/16 ricopre l'incarico di Dirigente Scolastico, presso l'ITC "A. Pacinotti" di Pisa, e dall'a.s. 2016/17 presso l'IC "L. Fibonacci" di Pisa
E' stata nominata dal Dirigente dell'UST di Pisa **membro del Gruppo Provinciale per il SNV.**
E' nel **Comitato Provinciale dell'Ambito 18** per l'elaborazione dei piani di formazione del personale docente

Pisa, 22 DICEMBRE 2016

Adriana Piccigallo