

INSERIMENTO PIANI DI LAVORO NEL RE

1. Accedere al registro di classe e cliccare sull'icona con il puzzle:

NSIVO (Docente) LUCARELLI LAILA
Ultimo Accesso: 06/11/2017 15:09:58

1^A NORMALE (SOSTEGNO) PRIMO QUADRIMESTRE Data Blocco 07/10/2017

Dettagli del giorno 06/11/2017

Assente	Info	Classe	Alunno	Altri Docenti	Permessi Autorizzati (0)															
		Riepilogo	1	ITA	2	REL	3	MAT	4	SOS	5	ING	6	MUS	7	8	9	10	11	12
		Firme																		

Comunicazioni inviate dalla Segreteria o dal Dirigente scolastico

Data	Inviata da	Testo	Link/Allegato	Da leggere
06/11/2017	Dirigente	Si prega di prendere visione della circolare sui cdc di novembre cliccando sul link	Link	<input type="checkbox"/>
03/11/2017	Dirigente	Si prega di prendere visione della circolare sul monte ore annuale di assenze cliccando sul link	Link	<input type="checkbox"/>
02/11/2017	Dirigente	Si prega di leggere la comunicazione cliccando sul link	Link	<input type="checkbox"/>
01/11/2017	Dirigente	Proposta laboratori pomeridiani: richiesta adesione	Link	<input type="checkbox"/>
01/11/2017	Dirigente	Si prega di prendere visione della circolare sullo sciopero del 10 novembre in allegato	Allegato	<input type="checkbox"/>

2. Fare click su “Nuova cartella”

ISTITUTO COMPRESIVO FIBONACCI
80005570504 Anno Scolastico: 2017/2018 Data e ora: 15/11/2017 17:37

(Docente) LUCARELLI LAILA
Ultimo Accesso: 15/11/2017 16:18:14

ATERIALE DIDATTICO

Cartelle **+ Nuova cartella** Contenuti

Selezionare una cartella per visualizzarne il contenuto.

3. Scrivere il nome della cartella con il formato “Piano di lavoro di italiano classe 1A”, quindi cliccare su “Condivisione”.

Inserimento Nuova Cartella

Dati Cartella **Condivisione**

Nome Cartella
Piano di lavoro italiano classe 1A

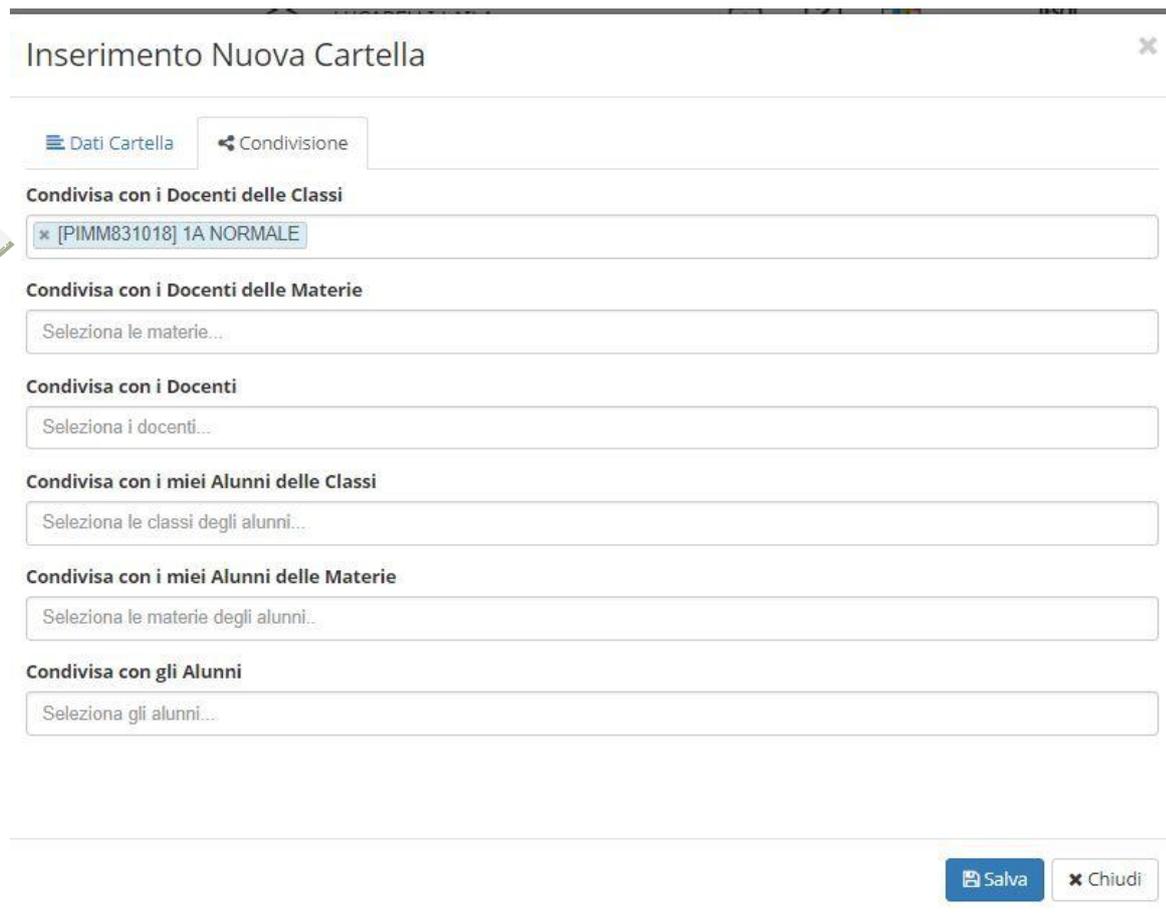
Sottocartella di: (Indica in quale cartella sarà inserita)
[Cartella Principale]

Note

Richiede il permesso di scrittura

Open Sans 14

4. Selezionare la classe cui fa riferimento il proprio piano di lavoro dal menu a tendina che si apre cliccando sul campo “Condivisa con i docenti delle classi”, quindi salvare.



Inserimento Nuova Cartella

Dati Cartella Condivisione

Condivisa con i Docenti delle Classi
* [PIMM831018] 1A NORMALE

Condivisa con i Docenti delle Materie
Seleziona le materie...

Condivisa con i Docenti
Seleziona i docenti...

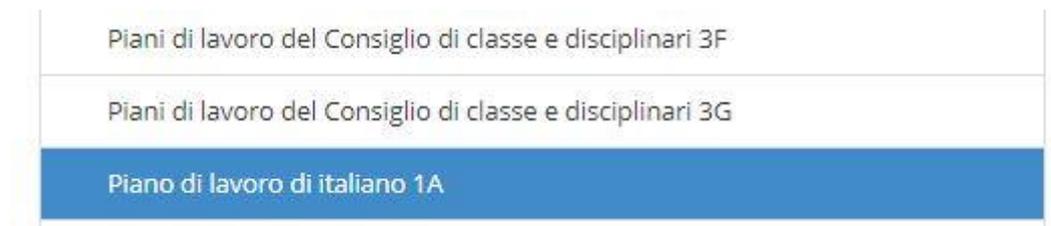
Condivisa con i miei Alunni delle Classi
Seleziona le classi degli alunni...

Condivisa con i miei Alunni delle Materie
Seleziona le materie degli alunni...

Condivisa con gli Alunni
Seleziona gli alunni...

Salva Chiudi

5. Selezionare la cartella appena creata...



Piani di lavoro del Consiglio di classe e disciplinari 3F

Piani di lavoro del Consiglio di classe e disciplinari 3G

Piano di lavoro di italiano 1A

... quindi fare click su “Nuovo contenuto”



ISTITUTO COMPRESIVO FIBONACCI
80065570504 Anno Scolastico: 2017/2018 Data e ora: 15/11/2017 20:05

(Docente) LUCARELLI LAILA
Ultimo Accesso: 15/11/2017 17:36:17

SD A+ a -

IALE DIDATTICO

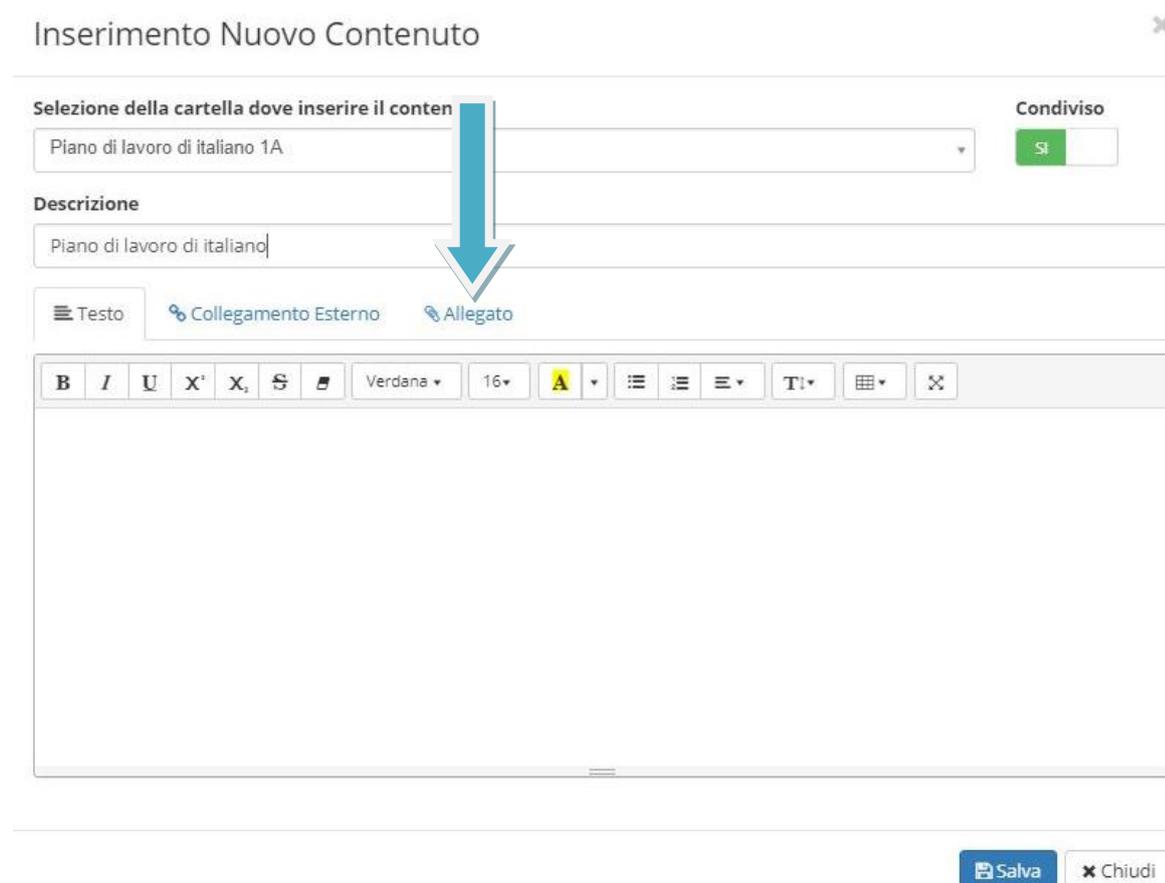
elle + Nuova cartella + Nuova Cartella

Contenuti
Piano di lavoro di italiano 1A

+ Nuova Cartella

Cartella vuota.
Per inserire un nuovo contenuto cliccare sul pulsante 'Nuovo Contenuto'.

6. Scrivere il nome del file nel campo “Descrizione” secondo il formato già usato e fare click su “Allegato”.



Inserimento Nuovo Contenuto

Selezione della cartella dove inserire il conten

Piano di lavoro di italiano 1A

Condiviso

SI

Descrizione

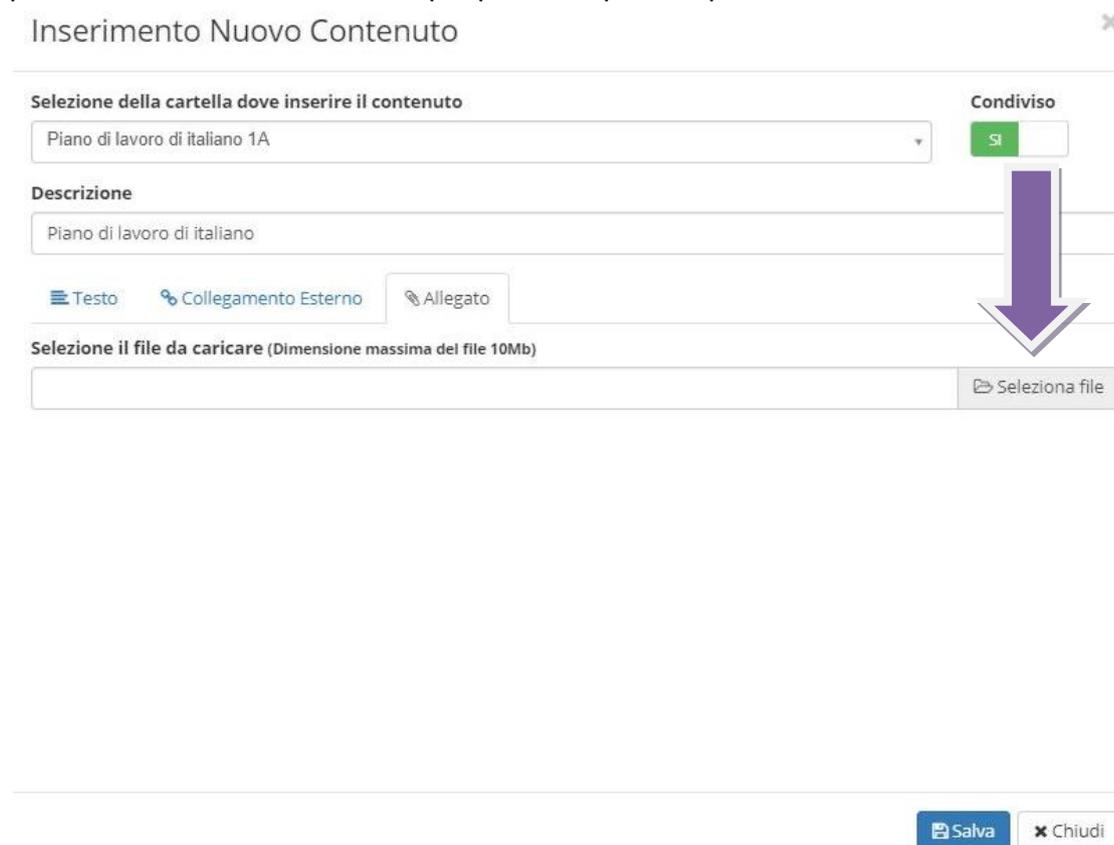
Piano di lavoro di italiano

Testo Collegamento Esterno Allegato

B I U X² X₂ S [Eraser] Verdana 16 A [Color Picker] [List Icon] [List Icon] [List Icon] T [Text Icon] [Table Icon] [Close Icon]

Salva Chiudi

7. Cliccare “Seleziona file” e selezionare il file contenente il proprio piano di lavoro, precedentemente salvato sul proprio computer, quindi salvare.



Inserimento Nuovo Contenuto

Selezione della cartella dove inserire il contenuto

Piano di lavoro di italiano 1A

Condiviso

SI

Descrizione

Piano di lavoro di italiano

Testo Collegamento Esterno Allegato

Selezione il file da caricare (Dimensione massima del file 10Mb)

Seleziona file

Salva Chiudi

N.B. I coordinatori dovranno ripetere la procedura dal punto 3 in poi per creare la cartella che dovrà contenere il piano di lavoro del Consiglio di Classe.