

Azienda

## Istituto Scolastico "L.FIBONACCI"

Ubicazione Azienda

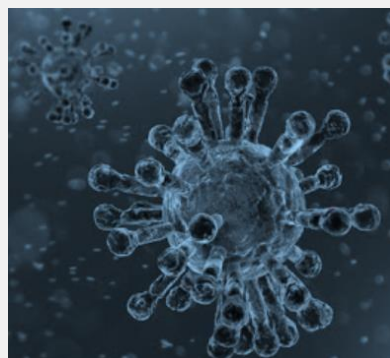
COMUNE DI **Pisa**  
Via Lalli, 4

Datore di Lavoro  
DS Luca Zoppi

Resp. Servizio Prevenzione e Protezione  
Arch. Massimiliano Boschi

Medico Competente  
Dott. Raffaele Peluso

Rappresentante Lavoratori Sicurezza  
Maria Luisa Arpone



Revisione n° 00

Data 24/05/2021

Elaborato

SERVIZIO PREVENZIONE  
E PROTEZIONE

### PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI CONCLUSIVI I° CICLO ISTRUZIONE A.S. 2020-21 IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19

PROCEDURA DI SICUREZZA

**GESTIONE EMERGENZA AGENTE BIOLOGICO CORONAVIRUS**

PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI CONCLUSIVI DEL I° CICLO  
ISTRUZIONE A.S. 2020-21  
IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO degli ESAMI CONCLUSIVI DEL I° CICLO ISTRUZIONE A.S. 2020-21 e relativo modello di autodichiarazione (Allegato 1); Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 dell'Istituto Superiore di Sanità

Comunica previa approvazione di

RSPP Massimiliano Boschi  
Medico Competente Dott. Raffaele Peluso  
RLS Maria Luisa Arpone

il presente PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI 2020-21 IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19 e relativo allegato ALLEGATO 1

Gli Esami si svolgeranno nelle 2 sedi della scuola secondaria di I grado come di seguito specificato secondo il calendario e le modalità previste dall'Ordinanza sopracitata.

**MISURE di SISTEMA, ORGANIZZATIVE e di PREVENZIONE ADOTTATE**

***Calendario delle Convocazioni***

Ad opera del Dirigente scolastico viene comunicato ai membri delle Sottocommissioni di Esame un calendario di convocazione scaglionato dei candidati finalizzato ad evitare assembramenti in attesa fuori dai locali scolastici.

***Misure di Pulizia e di igienizzazione***

Sono oggetto di PULIZIA APPROFONDITA ad opera dei collaboratori scolastici tutti i locali destinati agli esami di stato compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia viene effettuata secondo l'apposita procedura interna di lavoro Rev.0 del 20/11/2020.

La pulizia quotidiana, effettuata al termine di ogni sessione di esame riguarderà in particolare le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie

e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, nonché gli strumenti e arredi utilizzati per la prova.

Gli strumenti e arredi utilizzati per la prova saranno igienizzati prima dell'ingresso di ogni candidato.

### ***Modalità di ingresso della commissione***

Coloro che faranno parte della commissione di esame, il giorno dell'avvio delle procedure, dovranno produrre la dichiarazione di:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19, nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Non potranno presentarsi presso le sedi di esame i componenti che, successivamente al conferimento dell'incarico, manifestino sintomatologia respiratoria o febbre se non con l'attestazione da parte del MMG/Medico Curante che è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.

### ***Modalità di ingresso/uscita dei candidati***

I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita volti ad evitare assembramenti di persone in lista fuori dai locali scolastici.

Il candidato si presenterà 15 minuti prima dell'orario di convocazione, potrà essere accompagnato da una sola persona e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. La stessa procedura dovrà essere seguita dall'accompagnatore. Per l'ingresso e l'uscita dovranno essere utilizzate le porte indicate nel presente documento (paragrafo: Assegnazione aule).

Al momento della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19 nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione d'esame nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale (cfr O.M. 52 del 03/03/2021 art.9 c.1) ovvero dalle norme generali vigenti, oppure potrà essere ammesso con la presentazione dell'attestazione da parte del MMG/Medico di famiglia, che è stato

seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.

### ***Sedi e organizzazione dei locali scolastici e misure per lo svolgimento dell'esame***

Le 11 sottocommissioni operanti avranno la possibilità di utilizzare complessivamente 5 aule adeguatamente attrezzate nelle quali gli arredi saranno distribuiti in modo da rispettare il distanziamento di 2 metri necessario tra ogni commissario, il candidato ed eventuali accompagnatori.

I collaboratori scolastici provvederanno alla sanificazione giornaliera dell'intera aula prima dell'entrata della sottocommissione e dopo l'uscita. La sanificazione comprenderà non solo gli arredi e i pavimenti ma anche la postazione del candidato e gli strumenti utilizzati per la prova d'esame (ad. es., computer).

Dopo ogni uscita di commissari, candidati ed eventuali accompagnatori per recarsi ai bagni assegnati alla sottocommissione, i collaboratori scolastici provvederanno immediatamente alla sanificazione del tragitto fra aula e bagno e del bagno utilizzato.

## **ASSEGNAZIONE AULE**

### **Sede Centrale**

Sottocommissione 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11 (Classi 3A-3B-3C-3D-3E-3F-3G-3H-3B/s,3C/s)

#### **Aula prove**

##### ❖ Mattina:

1. **aula VB** (n. 29) piano terra

Entrata nell'Istituto: cancello 2 (lungo mura) - ingresso E (rampa)

Uscita dall'Istituto: rampa dell'aula- cancello 2 (lungo mura)

2. **aula 1B** piano terra

Entrata nell'Istituto: cancello principale Via Lalli

Uscita dall'Istituto: uscita dell'aula sull'esterno - cancello principale Via Lalli

##### ❖ Pomeriggio:

1. **aula 1F** piano terra

Entrata nell'Istituto: cancello 3 (Via San Francesco)

Uscita dall'Istituto: cancello 3 (Via San Francesco)

2. **aula 2F** piano terra

Entrata nell'Istituto: cancello principale Via Lalli

Uscita dall'Istituto: rampa dall'aula - cancello principale Via Lalli

Nei pomeriggi dei giorni **giovedì 24 e venerdì 25**, in cui sono previste 3 sottocommissioni, la terza aula impegnata sarà la **1B** con le stesse modalità di ingresso/uscita previste per la mattina.

Il pomeriggio del **venerdì 18** l'aula 1F non sarà disponibile e gli esami pertanto si svolgeranno nell'aula **1B** con le solite modalità di ingresso/uscita.

### **Sede Succursale**

Sottocommissione 9 (Classe 3A/s)

**Aula prove:** classe 3A/s

Entrata nell'Istituto: Cancellone principale (P.zza San Francesco) – portone Scuola Secondaria

Uscita dall'Istituto: portone Scuola Primaria - Cancellone principale (P.zza San Francesco)

In entrambe le sedi, l'ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre sarà l'**Aula Covid** individuata ad inizio anno scolastico.

I Presidenti delle sottocommissioni coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'Esame di Stato rispondono ai requisiti di ampiezza e distanziamento specificati nel DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO.

In particolare viene assicurato il ricambio d'aria mediante aerazione naturale, rispettato il distanziamento non inferiore a 2 metri dei presenti, ovvero tra candidato e accompagnatore e membri della sottocommissione.

Non è ammessa l'accensione di condizionatori, ventilatori o altri elementi per il trattamento d'aria.

### ***Dispositivi di Protezione e igienizzazione delle mani***

I componenti della commissione, il personale scolastico, l'eventuale accompagnatore e il candidato, dovranno indossare la mascherina per l'intera permanenza nei locali scolastici.

Tutti, all'ingresso dei locali dovranno provvedere all'igienizzazione delle mani con i dispenser di gel alcolico posizionati ad ogni ingresso e in prossimità delle aule di esame.

### ***Tutela dei lavoratori "fragili"***

Per la convocazione del personale scolastico, si terrà conto dell'individuazione dei lavoratori "fragili" secondo le disposizioni della normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e protocollo condiviso del 24/04/2020), con la consulenza del Medico Competente o del Medico di Base.

### ***Eventuale svolgimento della prova d'esame in modalità a distanza***

È consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame;
- nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
- qualora il dirigente scolastico ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate;
- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

### ***Informazione alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico e ai componenti della commissione***

Il presente documento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Scolastico e affisso all'ingresso delle sedi scolastiche individuate per le prove d'esame.

Il presente documento viene inoltre inviato e spiegato a tutto il personale scolastico convocato per le prove d'esame; in sede d'esame i membri delle sottocommissioni firmeranno preliminarmente la presa visione del documento stesso.

## ALLEGATO 1

### AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome

.....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo ..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO "L.FIBONACCI"

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19, in data odierna e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

*Nel caso sussista una delle condizioni su indicate il candidato/componente potrà presentarsi con l'attestazione da parte del PDF/MMG/Medico Curante che è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.*

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....