



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL MEDICO COMPETENTE PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DELLA DURATA DI 1 (UN) ANNO, A PARTIRE DALLA DATA DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- VISTI** l’art. 18, co. 1, lett. a) e l’art. 41 del D.Lgs. n 81/2008, i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il Medico Competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTA** la determina Prot. n. 721/U del 21/02/2022 di avvio della presente procedura;

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica finalizzato all’individuazione del medico competente per l’affidamento di un incarico di prestazione d’opera, della durata di 1 (un) anno, a partire dalla data della sottoscrizione del contratto.

Ai soli fini informativi, si rende noto che, nel corrente A.S. 2021/22, il numero totale delle unità di personale Docente e ATA, nell’ambito del quale dovranno essere individuati, con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione, i dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria è pari a 138 (111 Docenti - 15 Collaboratori Scolastici - 08 Assistenti Amministrativi - 3 Assistenti Tecnici - 1 DSGA).

ART. 1 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
 Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
 email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

A pena di esclusione della presente procedura, i candidati devono essere in possesso, entro la data di scadenza fissata per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti, necessari a contrarre con la PA:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in situazione di interdizione, ovvero:
 - ☞ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
 - ☞ non essere stati interdetti dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - ☞ non essere stati interdetti, per legge o per provvedimento ~~disciplinare~~, dall'esercizio della libera professione;

Inoltre, specificatamente per la presente selezione, i candidati devono:

- essere in possesso della Laurea in Medicina e chirurgia;
- possedere almeno uno dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, ovvero:
 - ☞ specializzazione in *Medicina del lavoro* o in *Medicina preventiva lavoratori e psicotecnica*, (sono considerate equipollenti docenze universitarie in Tossicologia e igiene industriale, come anche in *Fisiologia e igiene del lavoro*, o in *Clinica del lavoro*), specializzazione in *Igiene e medicina preventiva* o in *Medicina legale*;
 - ☞ autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277/1991.
- essere iscritti all'Albo dell'Ordine dei Medici e all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali (indicare numero e data di iscrizione);

Il professionista che sarà incaricato, inoltre, dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Istituzione Scolastica.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale, con inizio dalla data di sottoscrizione del contratto e termine il 31/12/2022, salvo proroga a discrezione dell'Istituto.

Il contratto di prestazione d'opera intellettuale non è soggetto a tacito rinnovo (art. 44, co. 2, L. n. 724/1994), né al rinnovo espresso (art. 23, L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta, salvo eventuale proroga, previa disponibilità del professionista e alle medesime condizioni contrattuali, eventualmente rimodulate proporzionalmente alla durata della proroga per il solo compenso delle prestazioni descritte al punto **D.1** dell'offerta economica di cui all'art. 5, per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di individuazione del soggetto a cui affidare il servizio per il periodo successivo. Lo stesso, invece, di comune accordo, potrà essere modificato in ragione di modifiche legislative o particolari esigenze che scaturiscano in corso di rapporto.

Qualora, in vigenza del presente contratto, subentrino apposite convenzioni con AUSL o altri Enti e/o soggetti privati, anche stipulati in Rete tra Istituti e/o tramite USR Toscana o altro organismo "sovra scolastico", ovvero Convenzioni "CONSIP", il presente contratto potrà essere, in tutto o in parte, rivisto e/o risolto. In particolare, si fa riferimento alle visite periodiche del personale scolastico e agli studenti in Alternanza S/L.

Qualora le prestazioni non procedano secondo le condizioni stabilite o siano effettuate con negligenza o imperizia, l'incarico si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'artt. 1453 e segg. c.c.

ART. 3 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il medico competente deve svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25 e 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.e ii., pertanto:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

- tutela della salute e della integrità psico- fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di promozione della salute, secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo 2016/679 e al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento Europeo 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- f) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
 Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
 email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

- g) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilascia copia della documentazione sanitaria;
- h) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all' articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- i) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- j) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- k) esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica;
- l) effettua, su richiesta del DS, verifiche sul rispetto del divieto di assunzione di alcool da parte dei lavoratori;
- m) ove richiesto/necessario, svolge eventuali visite per l'idoneità alla mansione delle studentesse e degli studenti per le attività di PCTO;
- n) su richiesta del DS, eroga formazione specifica per gli addetti al Primo Soccorso, BLS-D (se abilitato),farmaci salvavita in ambito scolastico, ecc.;
- o) ogni altro compito attribuito per legge o altra disposizione normativa alla figura del Medico Competente in ambito scolastico.

Per i corsi di formazione strutturati potrà essere richiesta apposita offerta, in deroga ai costi offerti con il presente avviso, anche a professionisti diversi dal M.C. individuato. Si ricorda i corsi di formazione rivolti al personale della P.A. sono IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
 Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
 email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

Richiamando i requisiti di cui al sopra menzionato avviso pubblico, l'istanza di partecipazione alla selezione pubblica per il servizio richiesto dovrà pervenire esclusivamente, in files PDF firmati digitalmente dal M.C., completa di tutti gli allegati di seguito richiesti e di eventuale altra documentazione, tramite PEC all'indirizzo di questo Istituto pisd05000l@pec.istruzione.it entro e non oltre il **03/03/2022 alle ore 09:00**, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: **“OFFERTA INCARICO M.C. – 2022”**.

Documenti e allegati obbligatori da inviare in PDF e firmati digitalmente:

1. Istanza di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato 1**, comprensiva di dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e autorizzazione al trattamento dei dati debitamente sottoscritte;
2. Copia fotostatica documento di identità in corso di validità;
3. Curriculum Vitae del Medico Competente che svolgerà l'incarico, redatto in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii., in versione priva di dati sensibili per la pubblicazione sul profilo AT della SA, coi riferimenti necessari ad espletare le dovute verifiche sulle autocertificazioni;
4. Offerta Economica, compilata usando il modello dell'**Allegato 2**, indicante il compenso, onnicomprensivo di tutti gli oneri, come per legge (IVA, C.N.P.A., INPS, IRAP, ecc.), nonché di ogni spesa, fissa o variabile, per trasporti, viaggi, riproduzioni, spese generali, ecc., richiesto per le prestazioni di cui al presente avviso.

Saranno escluse dalla selezione le domande:

- i) pervenute oltre i termini stabiliti: ore 09:00 del;
- ii) pervenute con modalità diverse da quelle suindicate: esclusivamente a mezzo PEC;
- iii) incomplete e/o sprovviste della firma dell'esperto;
- iv) sprovviste del curriculum in formato europeo sottoscritto dal titolare.

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

Essendo i requisiti e le prestazioni professionali afferenti all'incarico di MC minuziosamente



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
 Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
 email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

definite dalla normativa e legislazione vigente, la selezione dei candidati sarà effettuata esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa già sperimentata in precedenti selezioni, calcolata secondo i seguenti "criteri e punteggi":

DESCRIZIONE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	OFFERTA ECONOMICA 1	Importo MAX ¹	Punteggio
D.1 Servizio di Medico competente e riunioni/incontri iniziali e/odi coordinamento, in genere ad inizio e metà A.S. e di duratamassima 150 min, con RSPP – DL – ASPP – ecc.	Costo una tantum: € _____,	€ 200,00	1
D.2 Sopralluoghi negli ambienti di lavoro, collaborazione alla valutazione dei rischi ed alla stesura del piano di sicurezza, partecipazione alle riunioni periodiche, oltre la prima ad inizio A.S. di cui al punto a)	Costo orario €/h _____,	70,00 €/h	1
D.3 Visita per accertamento sanitario preventivo/periodico/eccezionale, comprensiva di eventuali esami strumentali, con istituzione ed aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio e certificato di idoneità lavorativa alla mansione specifica o eventuale altra certificazione. <i>Tutte le visite saranno effettuate in loco presso la sede dell'Istituto in Pontedera (PI), salvo eventuali esami strumentali di laboratorio non effettuabili mediante ricorso al c.d. "Laboratorio mobile".</i>	Costo per visita: € _____,	30,00 €/cad	50
D.4 Visiotest per addetti VDT	Costo per visita: € _____,	15,00 €/cad	10
D.5 Verifica alcolimetrica con somministrazione di questionario CAGE	Costo per visita: € _____,	20,00 €/cad	10
D.6 Test alcolimetrico a campione del personale scolastico con etilometro come di legge, con un impegno lavorativo giornaliero in loco pari a n. 02 h/giorno	Costo per n. 02 h/giorno ,	120,00 €/giorno	10



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
 Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
 email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

D.7 Visite per gli studenti che effettuano l'Alternanza Scuola-Lavoro	Costo per visita: € _____	20,00 €/cad	50
D.8 Corsi di primo soccorso aziendale (completo e aggiornamento) e formazione del personale, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo orario €/h _____	70,00 €/h	5
D.9 Corso completo BLS-D per max 20 addetti, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo forfettario: € _____	€ 500,00	5
D.10 Corso di aggiornamento BLS-D per max 20 addetti, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo forfettario: € _____	€ 350,00	5

Nel caso di offerta superiore al relativo valore massimo indicato nella colonna “**Importo MAX**”, anche per una sola tipologia di prestazione, l'istanza sarà esclusa dalla presente selezione.

Il Compenso dovrà essere onnicomprensivo di tutti gli oneri, come per legge (IVA, C.N.P.A., INPS, IRAP, ecc.), nonché di ogni spesa, fissa o variabile, per trasporti, viaggi, riproduzioni, spese generali, ecc.

Il criterio di valutazione sarà il **punteggio minimo** ottenuto secondo la seguente formula: $n_i [OE_i \times p_i]$ dove OE_i è l'offerta economica relativa alla prestazione **D.i** e p_i il peso relativo alla prestazione stessa. A parità di punteggio, considerata la tipologia di incarico, si procederà con l'attribuzione al Medico con maggior anzianità di servizio.

La partecipazione al presente avviso non comporta alcun automatico diritto ad essere individuato/a per l'incarico, quindi, a suo insindacabile giudizio, l'Istituto si riserva di:

- non attribuire l'incarico o di revocare o di annullare la selezione, senza che i partecipanti possano pretendere indennizzi, compensi o danni a qualsiasi titolo, nel caso di rilevati motivi ostativi, anche in autotutela, ovvero nel caso di numero esiguo di candidature e/o non convenienti e/o inadeguate;
- conferire l'incarico anche nel caso di unica istanza pervenuta entro i termini e ritenuta valida e congrua.

ART. 6 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

- L'assegnazione dell'incarico sarà formalizzata tramite apposita determina di affidamento, con indicazione dei partecipanti e del punteggio ottenuto in base all'offerta economica presentata, pubblicata all'albo on-line dell'Istituto, con valore



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

di notifica, e inviata a mezzo PEC a tutti i candidati.

2. Dopo l'individuazione, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere regolare contratto, che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente.

Art. 7 - Motivi di esclusione

La presentazione dopo il termine stabilito determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Le richieste prive della documentazione necessaria e/o con dichiarazioni incomplete, nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, non saranno sottoposte a regolarizzazione. La richiesta con cancellazioni e/o correzioni è nulla. La richiesta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Art.8 - Clausola risolutiva espressa

L'incarico potrà essere immediatamente risolto/revocato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

1. Non ottemperanza da parte del Prestatore a uno degli obblighi espressamente indicati negli artt. 2 e 5 del presente contratto;
2. Perdita della qualità di Dipendente Scolastico;
3. Trasferimento in altra provincia;
4. Diniego/ritiro dell'autorizzazione ad assumere altro incarico da parte del Dirigente scolastico del destinatario dell'incarico.

Art. 9 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Art. 10 - Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente atto, il Foro competente a decidere sarà quello di Pisa.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Liceo Artistico Franco Russoli di Pisa e Cascina
Via San Frediano, 13 - 56126 Pisa - tel. 050 580501 - FAX 050580601
email: pisd05000l@istruzione.it - C.F. 80005850500

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Prof.ssa Gaetana Zobel.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gaetana Zobel

(*)
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. L.vo n. 82/2005 e ss.mm.ii.) e normativa ad esso connessa.

ALLEGATO 1

Via pec: pisd05000l@istruzione.it

Egr.

Dirigente Scolastico
Liceo Artistico Russoli
Via San Frediano 13
56126 Pisa

OGGETTO: OFFERTA per il conferimento di prestazione d'opera intellettuale per incarico di Medico Competente e prestazioni in materia di medicina del lavoro

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (_____) il ____ / ____ / ____
e residente in _____ (_____) CAP _____
via _____ con domicilio in _____

consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA

- di aver letto e compreso, quindi, di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni indicate nell'avviso di cui all'oggetto;
- di possedere la cittadinanza italiana ovvero del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

- _____
- di godere dei diritti civili e politici;
 - l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ovvero _____

- _____
- di non trovarsi in situazione di interdizione, ovvero di non essere stato/a:
 - ☞ destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
 - ☞ interdetto/a dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - ☞ interdetto/a, per legge o per provvedimento disciplinare, dall'esercizio della libera professione;
 - di essere in possesso della Laurea in Medicina e chirurgia (*referimenti per le verifiche nel CV*) e di almeno uno dei requisiti (*referimenti per le verifiche nel CV*) previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, ovvero:
 - specializzazione in *Medicina del lavoro*
 - specializzazione in *Medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica*
 - specializzazione in *Igiene e medicina preventiva* o in *Medicina legale*
- _____

_autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277/1991;

- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ (_____) al n. _____
- dal ____/____/____; e all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali al n. _____ dal ____/____/____;
- di impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Istituzione Scolastica.

ALLEGA

1. Copia fotostatica **documento di identità** in corso di validità;
2. **Curriculum Vitae**¹, redatto in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii., in versione priva di dati sensibili per la pubblicazione sul profilo AT della SA, coi riferimenti necessari ad espletare le dovute verifiche sulle autocertificazioni;
3. **Offerta Economica**, indicante il compenso, onnicomprensivo di tutti gli oneri come per legge inclusi (IVA, C.N.P.A., INPS, IRAP, ecc.), nonché di ogni spesa, fissa o variabile, per trasporti, viaggi, riproduzioni, spese generali, ecc., richiesto per le prestazioni di cui all'avviso.

TIMBRO E FIRMA DEL PROFESSIONISTA

Dichiaro/a di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 e del Nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, **AUTORIZZO** espressamente l'Istituto al trattamento dei dati personali conferiti per le finalità e la durata necessaria agli adempimenti relativi alla procedura in oggetto e agli atti connessi e conseguenti.

IL DICHIARANTE

¹ In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente. In ogni caso i titoli devono essere posseduti dal professionista al momento di presentazione della domanda e autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

ALLEGATO 2
OFFERTA ECONOMICA

DESCRIZIONE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	OFFERT A ECONOMIC A ²	Importo MAX ²	Punte ggio
D.1 Servizio di Medico competente e riunioni/incontri iniziali e/o di coordinamento, in genere ad inizio e metà A.S. e di durata massima 150 min, con RSPP – DL – ASPP – ecc.	Costo una tantum: € _____, _____	€ 200,00	1
D.2 Sopralluoghi negli ambienti di lavoro, collaborazione alla valutazione dei rischi ed alla stesura del piano di sicurezza, partecipazione alle riunioni periodiche, oltre la prima ad inizio A.S. di cui al punto a)	Costo orario €/h _____, _____	70,00 €/h	1
D.3 Visita per accertamento sanitario preventivo/periodico/eccezionale, comprensiva di eventuali esami strumentali, con istituzione ed aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio e certificato di idoneità lavorativa alla mansione specifica o eventuale altra certificazione. <i>Tutte le visite saranno effettuate in loco presso la sede dell'Istituto in Pontedera (PI), salvo eventuali esami strumentali di laboratorio non effettuabili mediante ricorso al c.d. "Laboratorio mobile".</i>	Costo per visita: € _____, _____	30,00 €/cad	50
D.4 Visiotest per addetti VDT	Costo per visita: € _____, _____	15,00 €/cad	10
D.5 Verifica alcolimetrica con somministrazione di questionario CAGE	Costo per visita: € _____, _____	20,00 €/cad	10
D.6 Test alcolimetrico a campione del personale scolastico con etilometro come di legge, con un impegno lavorativo giornaliero in loco pari a n. 02 h/giorno	Costo per n. 02 h/giorno _____	120,00 €/giorno	10
D.7 Visite per gli studenti che effettuano l'Alternanza Scuola-Lavoro	Costo per visita: € _____, _____	20,00 €/cad	50
D.8 Corsi di primo soccorso aziendale (completo e aggiornamento) e formazione del personale, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo orario €/h _____, _____	70,00 €/h	5
D.9 Corso completo BLS-D per max 20 addetti, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo forfettario: € _____, _____	€ 500,00	5
D.10 Corso di aggiornamento BLS-D per max 20 addetti, con fornitura dei files PDF e/o PPT dei materiali utilizzati	Costo forfettario: € _____, _____	€ 350,00	5

² Compenso onnicomprensivo di tutti gli oneri, come per legge (IVA, C.N.P.A., INPS, IRAP, ecc.), nonché di ogni spesa, fissa o variabile, per trasporti, viaggi, riproduzioni, spese generali, ecc. Nel caso di offerta superiore al relativo valore massimo indicato nella colonna "**Importo MAX**", anche per una sola tipologia di prestazione, l'istanza sarà esclusa dalla presente selezione.

TIMBRO E FIRMA DEL PROFESSIONISTA