



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### "G. Mariti"

Corso della Repubblica n. 125 - 56043 Fauglia (PI)

Tel. +39 (050) 650440 - <http://www.icmariti.edu.it>

[piic829007@istruzione.it](mailto:piic829007@istruzione.it) - [piic829007@pec.istruzione.it](mailto:piic829007@pec.istruzione.it)



A **Personale Docente dell'Istituto**

A **Personale Docente Istituzioni Scolastiche della Provincia di PISA**

A **Esperti Esterni**

A **Pubblicità Legale - Albo Pretorio**  
<https://icmariti.edu.it/>

A **Amministrazione Trasparente**  
<https://icmariti.edu.it/>

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA Esperti per effettuazione Corsi di Motoria nell'ambito del Progetto "Motoria Cenaia"**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 1, co. 449 e 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";
- VISTO** l'art. 1, co. 502, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2016)";
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2022/2025, così come approvato dal Consiglio d'Istituto con la Delibera del 4 novembre 2021, n. 3;
- VISTO** il Regolamento per il Conferimento di Incarichi Individuali, così come approvato dal Consiglio d'Istituto con la Delibera del 25 gennaio 2022, n. 5;
- TENUTO CONTO** delle seguenti finalità del progetto in titolo:
- l'alunno acquisisce consapevolezza di sé attraverso la percezione del proprio corpo e la padronanza degli schemi motori e posturali nel continuo adattamento alle variabili spaziali e contingenti;



- utilizza il linguaggio corporeo e motorio per comunicare ed esprimere gli stati d'animo;
- sperimenta una pluralità di esperienze che permettono di maturare competenze di gioco-sport anche come orientamento alla futura pratica sportiva comprende, all'interno delle varie occasioni di gioco e di sport, il valore delle regole e l'importanza di rispettarle;

**CONSIDERATI** i seguenti obiettivi del progetto in titolo:

- conoscere e applicare correttamente le modalità esecutive di diverse proposte di gioco/sport;
- saper utilizzare numerosi giochi derivanti dalla tradizione popolare applicandone indicazioni e regole;
- partecipare attivamente alle varie forme di gioco, organizzate anche in forma di gara, collaborando con gli altri;
- rispettare le regole nella competizione sportiva; saper accettare la sconfitta con equilibrio, e vivere la vittoria esprimendo rispetto nei confronti dei perdenti, accettando le diversità, manifestando senso di responsabilità;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti per l'erogazione dei corsi di motoria nell'ambito del progetto in titolo;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

#### **EMANA**

il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di numero 2 (due) esperti per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella.

#### **Art. 1** *(Premessa)*

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

#### **Art. 2** *(Destinatari dell'avviso)*

Il presente avviso di selezione è rivolto al personale interno ed esterno, secondo il seguente ordine di priorità:

- Docenti interni all'Istituto;
- Docenti di altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Pisa;
- Altri Esperti esterni.

Il candidato è dovrà essere in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei titoli specifici riportati al successivo art. 4.

#### **Art. 3** *(Attività prevista)*

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:



TITOLO MODULO E ATTIVITÀ	ORE PER CLASSE	ORE TOTALI	FINANZIAMENTO
Modulo 1 - Classi Prime e Seconde (4 classi totali)	20	80	€ 3.715,60
Modulo 2 - Classi Terze, Quarte e Quinte (7 classi totali)	20	140	€ 6.502,30
			€ <b>10.217,90</b>

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguenti figure professionali di n. due (2) esperti con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal corso;
- predisporre, in collaborazione con il Referente di Progetto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione del progetto formativo;
- erogare gli interventi formativi in presenza, nel rispetto delle restrizioni determinate dall'attuale situazione epidemiologica in atto, sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con il Referente di Progetto;
- avere cura di annotare le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- interagire con il Referente di Progetto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

#### Art. 4

*(Requisiti per l'ammissione)*

In ottemperanza al Regolamento per il Conferimento di Incarichi Individuali, così come approvato dal Consiglio d'Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati:

- possesso della Laurea Triennale in Scienze Motorie, Sport e Salute (L22) o del Diploma di Laurea quadriennale in Scienze Motorie (ordinamento previgente), o del Diploma I.S.E.F. (ordinamento previgente);
- disponibilità minima del candidato al servizio per gli interventi del modulo 1 e/o 2 nel rispetto delle normative anti-Covid19.

I requisiti in parola dovranno essere acquisiti entro la data di chiusura del presente avviso.

La griglia di valutazione è riportata nell'allegato "A".

#### Art. 5

*(Periodo di svolgimento delle attività)*

Il progetto in parola si svolgerà, presumibilmente, a partire dal 28 marzo 2022 e dovrà essere completato entro il 31 maggio 2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### Art. 5

*(Modalità e termini di partecipazione)*

L'istanza di partecipazione, redatta **esclusivamente** sull'apposito modello, allegato "A" "Istanza di Partecipazione" reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo "<http://icmariti.edu.it>", firmata in calce e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo "[piic829007@pec.istruzione.it](mailto:piic829007@pec.istruzione.it)".



**NOTA:** Non potrà essere utilizzata la PEC dell'Istituto per inviare la candidatura.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre:

- le **ore 12.00** del giorno **25 marzo 2022**, se consegnata "brevi manu" o via posta ordinaria (Raccomanda A/R);
- le **ore 23.59** del giorno **25 marzo 2022**., se inviata tramite posta elettronica certificata.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della PEC dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE PROGETTO MOTORIA CENAIA", come nell'esempio sotto riportato:

**[COGNOME Nome] - Progetto Motoria Cenaia - Istanza di Partecipazione**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, con dicitura errata o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della PEC.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite **modulistica diversa** da quella allegata al presente avviso.

L'istanza di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti, come richiesto nell'istanza di partecipazione.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito della Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione delle attività formative;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività formativa;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte;
- redigere ed inviare via posta elettronica a "[piic829007@istruzione.it](mailto:piic829007@istruzione.it)", a fine attività, la relazione sul lavoro svolto;
- redigere ed inviare via posta elettronica a "[piic829007@istruzione.it](mailto:piic829007@istruzione.it)", a fine attività, la rendicontazione delle ore svolte per le attività in parola.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida, predisposta sull'apposito modello.

**Art. 6**

*(Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria)*

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione ed autodichiarato.



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Mariti"



Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto "<http://icmariti.edu.it>", nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale - Albo Pretorio".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro giorni 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto "<http://icmariti.edu.it>", nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale - Albo Pretorio".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata delle attività.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due (2) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del candidato più giovane.

## **Art. 7**

*(Incarico e compenso)*

L'incarico definirà il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative all'eventuale predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito, il compenso orario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, D.I. 12 ottobre 1995, n. 326, è pari ad **€ 46,44 Lordo Stato**.

L'esperto incaricato dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con l'esperto/gli esperti prescelto/i.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

## **Art. 8**

*(Responsabile unico del procedimento)*

Si individua quale **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., la **Dirigente Scolastica Laura VALENZA**.

## **Art. 9**

*(Pubblicità)*

Si precisa, sin da ora, che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Fauglia, 18/03/2022

**La Dirigente Scolastica**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"G. Mariti"**



**Prof.ssa Laura VALENZA\***

*(\* Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.  
Copia conforme all'originale informatico.*