



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • Cod. fiscale 800 055
705 04
pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it



Pisa, 4 giugno 2022

AL PERSONALE
COLLABORATORE SCOLASTICO
ALLA BIBLIOTECARIA
Docente fuori ruolo

e.p.c. AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Comunicazione di servizio – ferie e recuperi as 2021/22

- Facendo seguito alla comunicazione del 29 Aprile 2022 le richieste ferie/festività soppresse e recuperi compensativi possono considerarsi accolte in quanto garantiscono la presenza di personale nel periodo estivo.
- Si invita la bibliotecaria docente fuori ruolo a presentare domanda di ferie da usufruire nel mese di luglio e agosto fino ad esaurimento delle stesse non essendovi i presupposti per motivare la mancata fruizione.

Considerato che:

Il CCNL della scuola art. 13 comma 10 prevede “ **In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia**, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruite dal personale docente, a tempo indeterminato, entro l'anno scolastico successivo nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

In analoga situazione, il personale A.T.A. fruirà delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA

Si invita tutto il personale collaboratore scolastico /integrare la propria domanda di ferie e recupero compensativo ore aggiuntive previo accordo con lo scrivente per garantire la presenza in servizio delle sole 2/3 unità richieste.

Resta inteso che le ore di recupero non saranno in ogni modo usufruite dopo il 31 agosto e non si procederà alla liquidazione per insufficienza dei fondi disponibili in applicazione della clausola di salvaguardia inserita nel Contratto Integrativo di Istituto.

Si riassumono di seguito i periodi che possono essere richiesti per eccedenza personale:

dal 1 al 8 luglio in servizio n.14/11 unità

dal 11 al 30 luglio in servizio n.7/8 unità

dal 2 al 6 agosto n. 5/6 unità

dal 9 al 14 agosto n.6/7 unità

IL DIRETTORE S.G.A
Paolo Mancini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 decreto legislativo n.39/1993)