



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
Via M. Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • Cod. fiscale 800 055  
705 04  
pec: [piic831007@pec.istruzione.it](mailto:piic831007@pec.istruzione.it) • email: [piic831007@istruzione.it](mailto:piic831007@istruzione.it)



Pisa, 4 giugno 2022

AL PERSONALE  
COLLABORATORE SCOLASTICO  
ALLA BIBLIOTECARIA  
Docente fuori ruolo

e.p.c. AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Comunicazione di servizio – servizio ultima settimana di lezioni e dopo il termine lezioni

Al fine di garantire il miglior servizio in tutti i plessi viste le assenze del personale si comunica le seguenti variazioni:

**Colli Mirna** 6 giugno in servizio presso la succursale

**Schiavone Chiara** 7 e 8 giugno in servizio presso la succursale

**Tsatsi Valmona** svolgerà servizio aggiuntivo nel pomeriggio del giorno 6 e 7 giugno nella succursale

**Cicalò Susanna** svolgerà servizio aggiuntivo nel pomeriggio del giorno 8 giugno presso D. Chiesa

SCUOLE SEDE DI SEGGIO D.CHIESA E RODARI

### 10 giugno

Tutti i collaboratori scolastici in servizio antimeridiano, all'uscita delle classi effettueranno la pulizia locali e sgombero aule per allestimento seggio.

### 13 giugno

Collaboratori scolastici Rodari in servizio antimeridiano per ripristino locali.

La Scuola primaria D. Chiesa sarà riordinata nei giorni successivi.

### 13 giugno 30 giugno

**Bellini Giulietta** svolgerà servizio presso scuola dell'infanzia Rodari in turnazione con i colleghi, salvo eventuale necessità di apertura della scuola primaria D. Chiesa .

**Di Vita Concetta** e **Cicalò Susanna** svolgeranno servizio presso la sede centrale in turnazione con i colleghi per lo svolgimento degli esami sia nella sede centrale che nella succursale.

**Tsatsi Valmona** e **Barbata Giuseppina** svolgeranno servizio presso la sede centrale in turnazione con i colleghi salvo necessità di apertura della succursale per svolgimento esami e/o altri eventuali bisogni.

Per lo svolgimento degli esami nella sede centrale e nella succursale tutto il personale, ad esclusione del personale in servizio nelle scuole dell'infanzia, effettuerà turnazioni con eventuale modifica, se necessario, dell'orario individuale.

**Cremoni Angela** (docente fuori ruolo)

Dal 13 giugno svolgerà servizio presso la sede centrale, mantenendo lo stesso orario se compatibile con orario apertura dei locali. Sarà possibile modificare l'orario di servizio previo accordo con lo scrivente.

**La presente comunicazione di servizio può subire modifiche per esigenze sopravvenute anche con semplice comunicazione verbale da parte del DSGA.**

**IL DIRETTORE S.G.A**

**Paolo Mancini**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 decreto legislativo n.39/1993)