



ISTITUTO COMPRESIVO VOLTERRA
Via Fonda, 3 - 56048 Volterra tel. 0588-
86165
C.M. PIIC84200N C.F. 90032000508
COD. UNIVOCO FATTURAZIONE:UFXC4G



**ALL'ALBO ON LINE SUL SITO WEB DELLA SCUOLA
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DELLA SCUOLA
AGLI ATTI**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO PERSONALE DA
INDIVIDUARE COME FIGURA DI RSPP TRA ESPERTI INTERNI,
IN COLLABORAZIONE PLURIMA, o in subordine, TRA ESPERTI ESTERNI CON
CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire incarico di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) dell' Istituto Comprensivo di Volterra con svolgimento delle azioni previste dal D.Lgs 81/08;
VISTO il D.Lgs 81/2008 in "Attuazione dell'art. 1, Legge 03/08/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii;
VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;

VISTO che il D.I. 129/18, all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTO il P.T.O.F. triennio 2019/2022 approvato il 27.10.2020, delibera n. 5;

VISTO il "Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico" approvato dal Consiglio di Istituto il 12.04.2019, delibera n. 23;

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un R.S.P.P. per garantire la sicurezza dei 9 plessi e 13 Scuole di cui si compone l'Istituto Comprensivo di Volterra;

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 0004676/U del 24.11.2022 e la relativa comunicazione al Consiglio di Istituto nella seduta della medesima data;



INDICE IL SEGUENTE

avviso pubblico di selezione comparativa per il personale docente interno, in collaborazione plurima, o, in subordine, per esperti esterni con contratto di lavoro autonomo per l'individuazione di un esperto RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) dell'Istituto Comprensivo di Volterra per lo svolgimento delle azioni previste dal D.Lgs 81/08 per i plessi delle Scuole :

- Infanzia San Lino - Volterra
- Infanzia Cappuccini - Volterra
- Infanzia Saline - Volterra
- Infanzia Villamagna - Volterra
- Infanzia Ponteginori – Montecatini V.C.
- Infanzia Montecatini V.C.
- Primaria San Lino - Volterra
- Primaria Santa Chiara – Volterra-Sede
- Primaria Saline - Volterra
- Primaria Villamagna - Volterra
- Primaria Ponteginori – Montecatini V.C.
- Secondaria Jacopo – Volterra-Sede
- Secondaria Montecatini V.C.

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e s.m.i. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

In via prioritaria, si individua la figura del RSPP tra il personale interno in possesso dei requisiti e titoli prescritti, in assenza, tra gli esperti in collaborazione plurima e in subordine tra gli esperti esterni.

Riguardo alla collaborazione plurima sono ammessi alla selezione i docenti in servizio con incarico a tempo indeterminato.

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio:

- Età anagrafica (precede il più giovane)

ART. 2 – DESCRIZIONE OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile.

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.lgs n°81/2008 e in particolare:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nell'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (Asl, VVFF, etc.), qualora necessario;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;



- Effettuazione di periodici sopralluoghi negli edifici scolastici (almeno due volte all'anno) di tutte le scuole di cui si compone l'Istituto Comprensivo Volterra;
- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
- Predisposizione e/o aggiornamento dei Piani di Evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Definizione di procedure di sicurezza, individuazione di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività della scuola;
- Verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione con stesura verbale e relazione situazione sicurezza;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto per l'individuazione di fattori di rischio per la promozione della cultura della sicurezza e per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
- Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novelle legislative e tecniche;
- Offrire consulenza tecnica per eventuali problematiche relative alle scuole di cui si compone l'Istituto Comprensivo, con sopralluogo da effettuarsi entro 24 ore dalla richiesta, anche telefonica;
- Verifica e supervisione delle esercitazioni come definite dai Piani di sicurezza, con partecipazione ad almeno due simulazioni di evacuazione su scenari diversi;

Si richiedono inoltre le seguenti prestazioni:

1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
2. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
3. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
4. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
5. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
6. controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
7. adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
8. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
9. organizzazione corsi di formazione per il personale che non ha ancora effettuato il percorso richiesto dalla normativa vigente e gli eventuali aggiornamenti;

Si precisa che l'Istituto Comprensivo di Volterra comprende le seguenti sedi:

- Infanzia San Lino - Volterra
- Infanzia Cappuccini - Volterra
- Infanzia Saline - Volterra
- Infanzia Villamagna - Volterra
- Infanzia Ponteginori – Montecatini V.C.



- Infanzia Montecatini V.C.
- Primaria San Lino - Volterra
- Primaria Santa Chiara – Volterra-Sede
- Primaria Saline - Volterra
- Primaria Villamagna - Volterra
- Primaria Ponteginori – Montecatini V.C.
- Secondaria Jacopo – Volterra-Sede
- Secondaria Montecatini V.C.

Art. 3 – REQUISITI DELLA FIGURA DEL RSPP E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la partecipazione alla presente selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti titoli culturali/professionali specifici previsti dall'art. 32 del D.Lgs n°81/2008, come modificato dal D.lgs 03/08/2009 n° 106 e ss.mm.ii.:

- possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
- possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

TABELLA

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (max punti totali 70) PUNTI.

Diploma di laurea pertinente (max 10 punti) 10.

Diploma di laurea non pertinente (max 5 punti) 5.

Dottorato di ricerca inerente l'incarico (max 4 punti) 2 (a titolo posseduto).

Abilitazione all'esercizio della libera professione (max 3 punti) 3.

Incarichi di RSPP in istituti scolastici (max 15 punti) 5 (ad incarico annuale).

Esperienza di RSPP presso Enti pubblici (max 8 punti) 2 (ad incarico annuale).

Realizzazione progetti per la valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro (max 10 punti) 2 a progetto.

Docenza in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro (max 10 punti) 2 a docenza.

Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro (max 5 punti) 0,5 a corso.

Art. 4 - PRECEDENZE.

1. Personale interno all'Unità scolastica, in servizio presso questa Istituzione Scolastica nell'a.s. 2022/2023 con contratto a t.i., in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.L.vo n.81/2008, che si dichiari disponibile a ricoprire l'incarico di R.S.P.P. (precedenza: art.32 comma 8 lettera a) del D.L.vo 81/2008);
2. Personale interno ad altra unità scolastica, in servizio presso un istituto della provincia di Pisa nell'anno scolastico 2022/2023 con contratto a t.i., in possesso dei requisiti di cui all'art.32 del D.L.vo 81/2008, che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di Istituti (precedenza: art.32 comma 8 lett. b) del D.L.vo 81/2008);
3. Personale esterno alla scuola (Professionisti o Società competenti in materia) in possesso dei requisiti di cui all'art.32 del D.L.vo 81/2008, che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di Istituti (precedenza: art.32 comma 8 lett. b) del D.L.vo 81/2008).



ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente in formato PDF, utilizzando l'allegato modello, debitamente compilato e firmato, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno Lunedì 12 Dicembre 2022 ed il relativo curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo (pena esclusione), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Volterra Prof.ssa Danila De Angelis,

- a mezzo pec all'indirizzo piic84200n@pec.istruzione.it .

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- le proprie generalità;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- copia della propria carta di identità;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata;

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte. L'istanza, inoltrata per PEC, dovrà recare come oggetto "Candidatura per incarico di RSPP".

L'istanza dovrà contenere:

- la Candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- l'entità o l'importo del compenso richiesto;
- il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- Copia di un documento di identità valido;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- l'informativa ai sensi del D.Lvo n.196-03 e ss. mm .ii. ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando, pena esclusione.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge n°15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Art. 6 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà alla valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Art. 7 - ATTRIBUZIONE INCARICO

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 8 – COMPENSO

Per l'attività di cui al presente avviso, verrà corrisposto il compenso risultante economicamente più vantaggioso per questo istituto tra quelli ivi indicati nelle domande di candidatura pervenute e



valutate ex aequo in base alla tabella di cui all'art. 3 del presente avviso, per lo svolgimento del ruolo di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e di regolari fatture elettroniche o idonea documentazione fiscale.

Art. 9 – DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è prevista a partire dalla data di conferimento effettivo e fino al 31/12/2025 (termine ultimo dell'incarico). Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico come previsto dalla Legge 62/2005 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto in quanto l'incarico si intende autonomamente risolto alla scadenza pattuita.

L'affidamento dell'incarico sarà monitorato in itinere e a compimento di tutte le attività dovrà essere prodotta una relazione dettagliata.

La riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.

Art. 10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Danila De Angelis .

Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 12 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene trasmesso in data odierna a tutte le scuole di ogni ordine e grado della Provincia e pubblicato sul sito di questa istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Danila De Angelis

Il documento è firmato digitalmente



Danila De Angelis
26.11.2022
13:36:38
GMT+01:00



ISTITUTO COMPRESIVO VOLTERRA
 Via Fonda, 3 - 56048 Volterra tel. 0588-
 86165
 C.M. PIIC84200N C.F. 90032000508
 COD. UNIVOCO FATTURAZIONE:UFXC4G



DOMANDA/DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
 Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

Al Dirigente Scolastico
 dell' Istituto Comprensivo di Volterra

II/La sottoscritto/a _____ Nato a _____ (____) _____
 Residente a _____ () in Via _____ n. _____
 Indirizzo di posta elettronica _____ Tel _____ Cell. _____
 Se dipendente: In servizio c/o l'Istituto _____ in qualità di _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per il conferimento dell'Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e successivi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue: *(barrare con una linea la voce al n. 1 e/o al n. 2 se non riguarda)*

- 1 Diploma di laurea pertinente (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008);
- 2 Diploma di laurea non pertinente (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008);
- 3 Diploma di istruzione secondaria di II grado;
- 4 possesso della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32;
- 5 Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 6 Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- 7 Godimento dei diritti politici;
- 8 Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico;
- 9 Veridicità di tutte le dichiarazioni fornite nel curriculum vitae allegato.

Data

Firma

Il sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso i contenuti dell'informativa sulla tutela dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale dell' I.C. "Volterra" (PI).

Data

Firma



ISTITUTO COMPRESIVO VOLTERRA
 Via Fonda, 3 - 56048 Volterra tel. 0588-
 86165
 C.M. PIIC84200N C.F. 90032000508
 COD. UNIVOCO FATTURAZIONE:UFXC4G



**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI
 PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI RESPONSABILE
 DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)**

**Al Dirigente Scolastico
 dell'Istituto Comprensivo di Volterra**

II/La sottoscritto/a _____ Nato a _____ (____)
 Residente a _____ () in Via _____ n. _____
 Indirizzo di posta elettronica _____ Tel _____ Cell. _____
 Se dipendente: in servizio c/o l'Istituto _____ in qualità di _____

TABELLA

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	(max punti totali 70) PUNTI	
Diploma di laurea pertinente	(max 10 punti) 10	
Diploma di laurea non pertinente	(max 5 punti) 5	
Dottorato di ricerca inerente l'incarico	(max 4 punti) 2 (a titolo posseduto)	
Abilitazione all'esercizio della libera professione	(max 3 punti) 3	
Incarichi di RSPP in istituti scolastici	(max 15 punti) 5 (ad incarico annuale)	
Esperienza di RSPP presso Enti pubblici	(max 8 punti) 2 (ad incarico annuale)	
Realizzazione progetti per la valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro	(max 10 punti) 2 a progetto	
Docenza in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro	(max 10 punti) 2 a docenza.	
Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro	(max 5 punti) 0,5 a corso	
L'importo e/o compenso complessivo richiesto	Euro - €.....	

Si dichiara che i titoli elencati qui sopra in sintesi nella terza colonna trovano riscontro nel curriculum allegato.

Data _____

Firma _____